

## 사무실 인테리어 공사관련 입찰공고

# 사무실 인테리어 공사관련 입찰공고

2016. 3. 28



### 1. 입찰에 부치는 사항

- 공 사 명 : 한국벤처캐피탈협회 사무실 인테리어공사(설계 및 시공 일체)
- 공사현장 : 서울시 서초구 서초대로45길 16 VR빌딩 3층
- 공사범위 : VR빌딩 3층 일부(전용면적 475m<sup>2</sup> 내외; 도면별첨)
- 공사내용 : 설계 및 내부인테리어(건축/소방, 통신, 전기 등)
- 공사기간 : 착공일로부터 20일간 (설계기간 제외; 별도협의 가능)
- 예정금액 : 금 130,000,000원 내외 (부가세 포함)

### 2. 입찰 참가자격

- 당해 사업에 필요한 시설 또는 점포를 소유하거나 임차하고 있는 자
- 법령이 정하는 바에 따라 면허, 허가 또는 인가를 가지고 있거나 그 자격에 적합한 자
- 공사에 있어서는 2년 이상, 제조·물품·기타에 있어서는 1년 이상 계속하여 그 영업에 종사하고 있는 자
- 보안측정 등 보안요건의 조사가 필요한 경우에는 관계기관으로부터 그 조사를 마친 자

### 3. 제안서 및 견적서 제출

- 설계 및 공사 내역
  - 세부범위 : VR빌딩 3층 일부 인테리어
    - 협회 이미지에 부합한 인테리어 설계 및 시공
    - 가구 등의 효율적인 배치로 공간 활용 극대화

- 최적의 동선설계로 직원 및 방문자에 편의 제공
- 마감재료 등의 조화로운 색상구성 제안
- 공사일정 및 공간활용 설계에 따라 일부 변경될 수 있음

- 적용규정

- 한국공업규격(KS) 및 국제표준규격(ISO, IEEE, ANSI, ETSI)
- 소방설비법, 전기공사법 및 동 시행령, 동 시행규칙
- 정보통신공사법 및 동 시행령, 동 시행규칙
- 전기용품 안전관리법 및 전기설비 기술 기준령
- 기타 본 사업과 관련된 법령 및 규정

회의실 (3개룸)	- 최소한 4명 수용 가능 - 흡음제가 들어간 방음시설 갖추어야 함 - 부대시설(천정에어컨3 및 프로젝터1 이설, 화이트보드3 등) 설치 * 기존 기자재 활용이 가능할 경우 이동하여 재설치
탕비실	- 직원 편의시설 제공 (정수기, 수납공간 등 설치) - 휴게시설 등 오픈형 구성
서고 및 창고	- 보유중인 파일링시스템 이전설치 - 각 부서별 문서관리 구획구분 - 일반도서 수납공간(사내 '미니 도서관') 입구쪽 배치
바닥 및 천정 등	- 내구성이 우수하고 관리가 용이한 바닥재 - 전체인테리어와 조화가 되는 마감재 및 LED조명 - 차광시설(블라인드) 설치

○ 설계 및 공사 상세내역

- 시설별 주요기능은 포함되어야 하며, 현장을 분석하여 효율적이고 독창적인 공간구성을 제시하여야 함

**시설별 주요기능**

구분	상세내역
입구 및 종합컨셉	- 협회 이미지에 부합한 인테리어 설계 및 시공 - 가구 등의 효율적인 배치로 공간 활용 극대화 - 최적의 동선설계로 직원 및 방문자에 편의 제공 - 마감재료 등의 조화로운 색상구성 제안
대회의실 (1개룸)	- 최소한 30명 수용 가능하며 이사회 등이 개최 가능한 회의실 - 음향시설을 고려한 설계 및 시공 (AV system 구매·설치제외) - 부대시설(천정에어컨1 및 프로젝터1 이설, 전동스크린, 화이트보드 등) 설치 * 회의실 기준(흡음재, 부대시설 설치 등) 준수
사무공간	- 최소한 25명 수용 가능하며 5개 부서구분이 가능한 공간배치 - 현재 보유중인 사무용품 배치, 부서장 별도 파티션 - 부서간 구분 및 통합공간 양립가능 필요
임원실 (4개룸)	- 임원 개인별 독립공간 및 동선 편의 제공 - 개인 수납공간 및 가구배치

○ 제출서류

순번	제출서류	부수	비고
1	사업제안서(요약본 포함)	1부	출력물 및 파일(CD, USB 등)
2	가격제안서	1부	
3	사업자등록증	1부	
4	법인인감증명서	1부	개인사업자 : 개인인감증명서
5	법인등기부등본	1부	개인사업자 : 주민등록등본
6	국세완납증명서	1부	
7	지방세완납증명서	1부	
8	실내건축공사업 등록증	1부	공동수급시 구성원 모두 제출
9	청렴계약이행서약서	1부	
10	개인정보 수집 이용 제공 동의서	1부	대표자 및 대리인

○ 사업제안서 작성요령

※ 사업제안서 포함내역 : Layout 1, 2안 및 이미지컨셉(업체 일반현황 및 연혁 포함)

- 설계도면은 KS규정에 의하여 작성
- 평면도 및 투시도의 규격은 A3규격의 용지를 기준
- 각종 서류는 A4규격을 기준
- 시공의 전과정을 쉽게 이해하도록 작성
- 인테리어 제품 및 소품 등은 칼라 사진 등을 배치

○ 제출기한 및 장소 등

- 제출기간 : 2016. 3. 28(월) ~ 2016. 4. 1(금)
- 제출방법 : 직접 방문접수(우편접수 불가)
- 장 소 : 한국벤처캐피탈협회 경영지원팀  
(서울시 서초구 서초대로45길 16 VR빌딩 4층 401호)

○ 기타사항

- 소요예산 범위에서 크게 벗어나지 않도록 공사를 설계·계획하고, 인력수급 계획을 세우고, 예정 공사기간을 초과하지 않도록 설계
- 제출하는 제안서의 배치계획 및 공사계획은 최종안이 아니며, 추후에 협회와 협의를 통해 수립된 수정안을 최종안으로 확정
- 협회가 정한 공사범위 이외에 업체가 필요하다고 생각하는 부분은 계획된 예산범위내에서 제안 가능
- 주요시설은 필히 포함되어야 하며, 필요에 따라 꼭 필요하다고 생각하는 시설 및 공간은 추가 가능
- 현재상태의 현장여건(가구 및 집기, 에어컨 등)을 적극 활용하는 방안을 검토필요
- 자격제한 등의 사유로 제안서 및 견적서 제출이 무효될 수 있음
- 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 청렴계약이행을 위한 준수사항에 응하여야 함
- 공식 사업설명회는 생략(단, 제안업체 요청시 개인설명회 협의 가능)

#### 4. 계약자 선정방법

- 제출서류 및 증명자료를 심사(전문성, 독창성, 제안가격)하여 우선협상대상자 선정
- 우선협상대상자를 대상으로 가격협상과 과업협상을 통한 최종선정
- 협회의 요청시 사업제안에 대한 상세설명 필요
- 계약자 선정방법에 따라 계약자 선정이 완료된 이후라도 선정기준 등에 위배되었을 경우 무효로 하며 차순위 업체로 결정
- 위 사항이외의 사항은 협회 규정에 의함

#### 5. 문의처

- 한국벤처캐피탈협회 경영지원팀(T. 02-2156-2122, 2105)

위와 같이 공고합니다.

2016. 3. 28.

한국벤처캐피탈협회장